××××××（单位）

关于处置部分国有资产的请示（样式）

资产管理处：

我单位部分使用（或维护）资产已达使用年限（或已损坏，难以修复），不能正常使用，并占用教学（行政）房屋资源，影响正常工作开展。经我学院党政联席会（或部门工作会）集体研究同意，现申请学院统一安排，对我学院（或部门）待处置资产进行清产核资、评估鉴定和资产处置。我们会全力协助学院和第三方机构，做好待报废资产处置过程中的配合工作，和其他使用（维护）范围内资产的维护监督工作。

具体处置资产名称、数量等详见附表，申请处置方式：报废。特此申请。

附表：待报废（报损）国有资产清单（表1-1、表1-2、表1-3）

行政负责人（签名）：

　　　　　　　　　　　　　　　　××单位（盖章）

　　　　　　　　　　　　　2022年××月××日